PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Agosto de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, agosto de 2026

Señor (a)
Constanza Montalvo Rodríguez
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9061966**
Dinamizadora de Gestión de la innovación y la Competitividad
Gestión de la innovación y la Competitividad SENA - CBI
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes agosto de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9061966

Jesús Afranio Cabal Lavado, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 16.273.258, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS M/Cte. ($49.743.719). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2026 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/Cte. ($4.421.664). b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/Cte. ($4.737.497) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($2.684.582)

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión como instructor para el acompañamiento y orientación de la formación profesional integral en los programas de acuerdo con el

perfil requerido, en formación titulada y/o complementaria, bajo modalidades presencial, virtual o a distancia, según los lineamientos del Centro de Biotecnología Industrial de la Regional Valle, vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.	Inicia el proceso formativo del tercer trimestre de 2026, participo en las jornadas de diseño y seguimiento curricular planteado en el alistamiento realizado con el equipo ejecutor y los instructores de Gestión de la Innovación y la Competitividad, para la implementación de la Estrategia de formación con ADN Sennova, por medio de los cursos cortos: Herramientas metodológicas de investigación, Vigilancia Tecnológica y Gestión de proyectos de Investigación.	Se presentan imágenes de actas con las cuales se socializaron los avances de acuerdo a las guías de aprendizaje para la formación profesional integral y se implementa la Estrategia de Formación con ADN Sennova liderada por el grupo de Gestión de la Innovación y la Competitividad para los diversos programas de formación y áreas de intervención en el CBI, correspondientes a las fichas: Tecnólogo en Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión 3176480, Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo 3235661, Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo 3315572, Tecnólogo en Bioprocesos Industriales aplicados a la industria 3312004 y Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental 3385983.
2	Desarrollar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales	Acompañé Cursos cortos y de formación titulada. Brindé asesoría y acompañamiento desde Gestión de la Innovación y la Competitividad a las fichas de formación del programa en las fichas: Tecnólogo en Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión 3176480, Tecnólogo en Entrenamiento	Se presenta como evidencia la imagen de cursos matriculados y listas de asistencia a los cursos que imparte Gestión de la Innovación y la Competitividad (Formulación de proyectos) en las fichas de caracterización: Tecnólogo en Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión

		Deportivo 3235661, Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo 3315572, Tecnólogo en Bioprocesos Industriales aplicados a la industria 3312004 y Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental 3385983.	3176480, Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo 3235661, Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo 3315572, Tecnólogo en Bioprocesos Industriales aplicados a la industria 3312004 y Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental 3385983.
3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.	Durante el mes objeto de cobro no se realiza el reporte de novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación.	Durante el mes objeto de cobro no se realiza el reporte de novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación Se presenta imagen de los cursos cortos en ejecución y reporte de horas en Senasofia del mes de julio y agosto.
4	Realizar entrega de los diferentes documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.	Realicé los informes de actividades y cumplimiento de contrato para el presente mes, en las fechas estipuladas.	Presento captura de pantalla del correo oficial donde coordinación académica solicita la cuenta de cobro con sus correspondientes carpetas para revisión y una vez aprobadas por el área administrativa del CBI, serán subidas al SECOP II.
5	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación y registrar oportunamente (una vez agotada la programación de (el/ los) resultado(s) de aprendizaje) los juicios evaluativos en el aplicativo.	Durante el período se aplicaron en las fichas de caracterización, instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación, no se realiza el proceso de juicios evaluativos de cursos cortos porque actualmente están en ejecución de acuerdo con la Estrategia con ADN Sennova.	Durante el período no se realizaron juicios evaluativos de los cursos a mi cargo. Se presentan evidencia relacionada de cursos cortos y formación titulada a mi cargo mediante la estrategia ADN Sennova. Se presenta documentos de seguimiento y control aplicado al proceso de formación de acuerdo con los módulo o

			cursos cortos que hacen parte de la estrategia de formación con ADN Sennova.
6	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral.	Participé en reuniones con equipo de planeación del Centro, líder de semilleros, equipo pedagógico, gestores de los programas de formación, lideres rurales, Comité Ampliado de Centro y Gestión de la Innovación y la Competitividad para adelantar proceso de acompañamiento en temas relacionados con el seguimiento a proyectos formulados en el presente trimestre.	Presento imágenes en reuniones con instructores, Equipo de evaluación del riesgo del CBI Reunión con equipo de evaluación del riesgo del CBI Reunión socialización de información a instructores – manejo regreso al CBI
7	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos de aprendices, en los procesos de formación que se requiera.	Durante el mes objeto de cobro no se realiza el reporte de novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación.	Esta actividad se realiza al inicio de cada trimestre, en este mes no aplica poque los aprendices ya están matriculados y las actividades de formación se desarrollan de acuerdo con los objetivos planteados con los equipos de ejecución de la formación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

NOTA INTERNA. Diligenciar el cuadro con la información de cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntando con el respectivo informe el respectivo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 19 de agosto de 2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 19 de agosto de 2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 19 de agosto de 2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas** 19 de agosto de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro.1084117455, Nueva EPS, Pensión Colpensiones y ARL Positiva correspondiente al mes de julio de 2026.

Cordialmente,

JESÚS AFRANIO CABAL LAVADO
Contratista
C.C. No. 16.273.258 Palmira

Recibí a satisfacción:

CONSTANZA MONTALVO RODRÍGUEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9061966 del año 2026
Dinamizadora Gestión de la Innovación y la Competitividad.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 19 de agosto de 2026, a las 10:18:18, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	16273258
Código de Verificación	16273258260819101818

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 10:19:56 AM horas del 19/08/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **16273258**
Apellidos y Nombres: **CABAL LAVADO JESUS AFRANIO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301387789

PIB
10:25:19

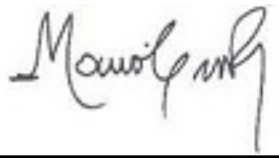
Bogotá DC, 19 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JESUS AFRANIO CABAL LAVADO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 16273258:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

Consultar por:

CEDULA DE CIUDADANIA

N° Identificación, Comparendo o Expediente:

16273258

Fecha Expedición:

20/01/1983

Nueva Busqueda | Validar Policía

Preguntas Frecuentes (https://srvcnpc.policia.gov.co/multimedia/formatos/PREGUNTAS_FRECUENTES_CNSCC_RNMC.pdf)

Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO